

Контрольно-счетная палата Волгоградской области

**Методические рекомендации по проведению проверки
отдельных вопросов формирования и исполнения бюджета
муниципального образования Волгоградской области**

Волгоград-2011

Общие положения

Настоящие методические рекомендации разработаны в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Волгоградской области и предназначены для использования в практической работе по осуществлению контрольно-счетной палатой Волгоградской области проверки отдельных вопросов формирования и исполнения бюджета муниципального образования Волгоградской области.

Основание проверки

Основанием для проведения проверки является план работы контрольно-счетной палаты Волгоградской области, который формируется, исходя из необходимости обеспечения всестороннего системного контроля за исполнением областного бюджета с учетом направлений деятельности контрольно-счетной палаты на основе технико-экономических норм и нормативов, контрольных и ревизионных стандартов и методических указаний.

Внеплановые контрольные и экспертно-аналитические мероприятия проводятся на основании постановления областной Думы, решения главы администрации области, а также на иных основаниях, предусмотренных федеральными, областными законами, или на основании решения коллегии контрольно-счетной палаты, утвержденного председателем контрольно-счетной палаты.

Цель проведения проверки (в зависимости от перечня проверяемых вопросов):

– соблюдение органами местного самоуправления муниципального образования бюджетного законодательства при формировании и исполнении бюджета за проверяемый период;

- установление соответствия фактического исполнения бюджета его плановым назначениям, установленным решениями представительного органа местного самоуправления;

- оценка эффективности и результативности использования в отчетном году бюджетных средств и муниципального имущества;

- выработка рекомендаций по повышению эффективности управления муниципальными финансами и муниципальным имуществом.

Задачи проверки (в зависимости от перечня проверяемых вопросов):

- оценить соответствие местного бюджета принципам бюджетной системы Российской Федерации;

- определить степень выполнения бюджетополучателями плановых заданий по предоставлению муниципальных услуг;

- определить полноту исполнения бюджета по объему и структуре доходов;

- установить своевременность и полноту исполнения расходных обязательств бюджета, в том числе по исполнению программной части бюджета;

- провести проверку исполнения основных этапов санкционирования при исполнении расходов бюджета;

- оценить степень достижения целей бюджетной политики;

- оценить эффективность и результативность произведенных бюджетных расходов путем сопоставления плановых и фактических показателей, произвести оценку экономических и социальных последствий;

- осуществить контроль за законным, эффективным и целевым использованием бюджетных средств;

- проверить законность и эффективность использования муниципального имущества;

- провести оценку степени достижения целей при реализации национальных проектов, муниципальных программ;

- установить случаи нарушения бюджетного законодательства в ходе исполнения бюджета;
- провести анализ выявленных отклонений и нарушений, а также внесение предложений по их устранению.

Объекты проверки (в зависимости от перечня проверяемых вопросов):

- органы местного самоуправления;
- субъекты бюджетного планирования, включая орган, формирующий и исполняющий бюджет, главные администраторы бюджетных средств;
- иные организации вне зависимости от видов и форм собственности, получающие, перечисляющие бюджетные средства или использующие муниципальную собственность, либо управляющие ей, а также имеющие предоставленные законодательством или органами местного самоуправления налоговые и иные льготы и преимущества;
- иные организации, получающие субсидии, кредиты, гарантии за счет средств бюджета муниципального образования, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении таких субсидий, кредитов и гарантий.

Предмет проверки (в зависимости от перечня проверяемых вопросов):

- решение о принятии бюджета муниципального образования, отчет об исполнении бюджета, нормативные правовые акты и иные распорядительные документы органов местного самоуправления об исполнении бюджета;
- реестр расходных обязательств;
- годовая и квартальная бухгалтерская и бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств;
- сводная бюджетная роспись и лимиты бюджетных обязательств;

– доклады о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования;

– сведения о выполнении администраторами бюджетных средств установленных муниципальных заданий;

– сведения об итогах социально-экономического развития муниципального образования в отчетном финансовом году;

– бюджетные сметы;

документы, определяющие и подтверждающие использование бюджетных средств, первичные платежные и иные документы.

Информационная и правовая основа проведения проверки отдельных вопросов формирования, утверждения и исполнения бюджета муниципального района (городского округа).

1. Нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Волгоградской области и органов местного самоуправления, регламентирующие использование бюджетных средств, а также деятельность структурных подразделений местной администрации и муниципальных предприятий, организаций за рассматриваемый период, в том числе включая:

- Бюджетный кодекс РФ (далее БК РФ), Налоговый кодекс РФ, Трудовой кодекс РФ, Гражданский кодекс РФ;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

- Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

- приказ Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению";

- приказ Минфина РФ от 06.12.2010 № 162н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению";

- Приказ Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации";

- Закон Волгоградской области об областном бюджете за рассматриваемый период;

- Федеральный закон от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- приказ Минфина РФ от 28.12.2010 № 190н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;

- приказ Минфина РФ от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»;

- приказ Минфина РФ от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению»;

- Устав муниципального образования;

- Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании, утвержденное решением представительного органа местного самоуправления, а также принятые муниципальные правовые акты по организации бюджетного процесса.

- решения органов местного самоуправления, регулирующие порядок использования муниципальной собственности;
- порядок разработки и утверждения муниципальных программ;
- положения о порядке расходования средств из резервного фонда бюджета муниципального образования;
- положения о структурных подразделениях администрации муниципального образования и учреждениях, финансируемых за счет средств бюджета.

2. Результаты тематических проверок по использованию средств местного бюджета и муниципальной собственности получателями бюджетных средств.

3. Дополнительные документы и материалы, в том числе: бухгалтерская, финансовая, распорядительная, договорная документация.

Подготовка к проведению проверки.

Подготовка к проведению проверки включает в себя:

- сбор и изучение нормативной правовой базы, в соответствии с которой должен был исполняться бюджет за рассматриваемый период;
- подготовка запросов и изучение полученной информации и сведений;
- подготовка плана-задания проверки, который должен содержать основание для проведения проверки; цель и предмет проверки; перечень проверяемых объектов; вопросы, подлежащие проверке; состав исполнителей с указанием руководителя проверки; сроки начала и окончания проведения проверки.

Перечень запрашиваемой информации:

От администрации района (городского округа):

- материалы проводимой администрацией работы по увеличению доходной части районного бюджета;

- распоряжение администрации района о создании межведомственной комиссии по пополнению доходной части бюджета;
- материалы проводимой работы по мониторингу фонда оплаты труда и среднемесячной заработной платы;
- материалы о проводимой работе по снижению «нулевых» налоговых деклараций по единому налогу на вмененный доход;
- информация о заключенных с организациями и индивидуальными предпринимателями района соглашений о социально-экономическом сотрудничестве;
- документы, подтверждающие принятие мер органами местного самоуправления по взаимодействию с налоговыми органами по усилению налоговой дисциплины, в частности материалы по работе комиссий по пополнению доходной части бюджета.

От финансового органа муниципального образования:

- устав муниципального образования;
- положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании;
- решение представительного органа об утверждении бюджета на отчетный год со всеми приложениями (первоначальное и с изменениями, дополнениями);
- перечень главных распорядителей и подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;
- положение о ведении реестра расходных обязательств и реестр расходных обязательств;
- сведения об объемах действующих и вновь принятых обязательств (публичных обязательств);
- постановления о выделении дополнительных ассигнований и перемещений бюджетных средств;
- основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования;

- муниципальные задания по предоставлению услуг населению учреждениями, финансируемыми из местного бюджета;
- муниципальный правовой акт, устанавливающий систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;
- решение органов местного самоуправления по установлению налога на имущество физических лиц;
- решение органов местного самоуправления по установлению земельного налога на территории муниципального образования;
- о льготах по налогам и сборам, предоставленных органами местного самоуправления налогоплательщикам, с указанием даты предоставления и льготного периода, а также объемов выпадающих доходов;
- реестр муниципальных целевых программ, в том числе ведомственных;
- отчет о реализации на территории муниципального образования федеральных, областных, муниципальных целевых (ведомственных) программ, их финансирование (с указанием плановых и фактических объемов финансирования) в разрезе мероприятий и источников финансирования;
- положение об утверждении порядка формирования и расходования муниципальных целевых программ, в том числе муниципальной адресной инвестиционной программы;
- сведения о распределении и реализации адресной инвестиционной программы (первоначальный и итоговый варианты на отчетный период);
- сведения (отчет) о реализации на территории муниципального образования приоритетных национальных проектов;
- сведения о межбюджетных трансфертах, в том числе по видам (дотации, субсидии, субвенции);
- положение о предоставлении бюджетных кредитов. Реестр предоставленных бюджетных кредитов по получателям бюджетных кредитов;
- положение о порядке создания и расходования средств резервных фондов;

- отчет об использовании резервных фондов в отчетном периоде;
- реестры муниципальных контрактов;
- сведения о кредиторской и дебиторской задолженности местного бюджета на начало и конец отчетного периода (с расшифровкой – за что и указанием наиболее крупных кредиторов, дебиторов);
- сумма остатков денежных средств на лицевых счетах бюджетополучателей;
- выписка из лицевого счета на последний день принятия обязательств;
- доклады субъектов бюджетного планирования о результатах и основных направлениях деятельности (положение о докладах субъектов бюджетного планирования);
- итоги социально-экономического развития территории;
- бюджетная отчетность муниципальных образований и бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств;
- проект решения об исполнении бюджета за очередной финансовый год с отчетом об исполнении в виде приложения;
- о начислениях в целом по соответствующим видам налогов, сборов и иных обязательных платежей, контролируемых налоговыми органами в соответствии с законодательством РФ;
- об уплаченных суммах в целом по соответствующим видам налогов, сборов и иных обязательных платежей, контролируемых налоговыми органами в соответствии с законодательством РФ;
- о суммах задолженности, недоимки, отсроченных (рассроченных), реструктурированных и приостановленных к взысканию налогов, сборов, пеней и штрафов в целом по соответствующим видам налогов, сборов и иных обязательных платежей, контролируемых налоговыми органами в соответствии с законодательством РФ;
- сведения о налоговой базе и структуре начислений по налогам и сборам, формирующим в соответствии с Бюджетным кодексом РФ доходы местных бюджетов;

- сведения о предоставлении муниципальных гарантий из муниципального бюджета;
- сведения из долговой книги за отчетный период, положение о долговой книге;
- сведения об осуществлении ведомственного финансового контроля главными распорядителями бюджетных средств.

От органа, осуществляющего полномочия по управлению муниципальным имуществом:

- сведения о реализации имущества, начисленных и перечисленных суммах в бюджет муниципального образования в разрезе видов имущества (земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, и государственная собственность на которые не разграничена, недвижимое имущество (здания, помещения и т.д.), движимое имущество);
- сведения о долях участия органов местного самоуправления в созданных органами местного самоуправления предприятиях и организациях;
- копии отчетов об участии органов местного самоуправления в управлении долями капитала и пакетов акций предприятий за проверяемый период;
- реестр договоров аренды объектов муниципальной собственности (земельные участки, здания, помещения и др.);
- сведения о льготах, предоставленных органами местного самоуправления по аренде земельных участков и имущества, с указанием постановлений о предоставлении льготы, получателей по принадлежности, а также суммы выпадающих доходов бюджета;
- сведения о наличии задолженности по арендной плате за земельные участки и имущество, с указанием суммы начисления, оплаты и суммы недоимки на начало и конец отчетного периода. Перечень основных должников;
- сведения о количестве и площадях неиспользованных земельных участков;
- отчет об исполнении программы приватизации;

- реестр муниципального имущества, находящегося в собственности района (земельные участки, здания, помещения и др.), в т.ч. в казне;
- нормативные правовые акты, регулирующие арендные платежи за земельные участки на территории муниципального образования;
- нормативно-правовые акты по арендной плате за пользование имуществом;
- сведения об объектах муниципальной собственности (земельные участки, помещения и др.), переданных в аренду, в т.ч. находящихся в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений и в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий (далее – МУП) по состоянию на начало и конец проверяемого периода.
- положение о муниципальной казне;
- положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью, а также иные муниципальные правовые акты, касающиеся управления и распоряжения имуществом;
- материалы о проводимой в течение проверяемого периода работе с должниками и принимаемые меры по истребованию задолженности через судебные органы (количество направленных арендаторам претензий, сумма выставленных претензий, сумма взысканных претензий, количество предъявленных и удовлетворенных исков в суд о взыскании задолженности по арендной плате);
- правовой акт органов местного самоуправления об установлении размера части чистой прибыли МУП, подлежащей зачислению в доходы бюджета;
- материалы проводимой работы с МУП по мониторингу их финансово-хозяйственной деятельности и назначению аудиторских проверок;
- список имущества, переданного в безвозмездное пользование, с указанием основания его передачи (решения ОМСУ, договоры передачи), пользователей имущества и сумм выпадающих доходов местного бюджета;
- решение о порядке приватизации муниципального имущества;

- отчетные данные по прибыли, остающейся в распоряжении муниципальных унитарных предприятий, и сумме отчислений, подлежащих уплате в бюджет муниципального образования.

От контрольного органа муниципального образования:

- отчеты о проведенных проверках бюджета контрольным органом, созданным в муниципальном образовании;

- сведения об осуществлении ведомственного финансового контроля главными распорядителями бюджетных средств, сведения о проведенных ими проверках в проверяемом периоде;

- заключение на отчет об исполнении бюджета муниципального образования за проверяемый период.

В связи с тем, что перечень отдельных вопросов формирования, утверждения и исполнения бюджета не окончателен, то может запрашиваться и другая информация, необходимая для проведения контрольного мероприятия.

Вопросы формирования, утверждения и исполнения бюджета муниципального района (городского округа), подлежащие проверке:

I. Соблюдение бюджетного законодательства при составлении, рассмотрении и утверждении бюджета муниципального района (городского округа).

Наличие в муниципальном образовании утвержденных основных документов, регламентирующих бюджетный процесс: Устава муниципального образования, положения о бюджетном процессе, правового акта о бюджете и организации исполнения бюджета.

Необходимо установить наличие и своевременность принятия нормативных правовых актов, на основании которых приняты расходные обязательства, а также реестр расходных обязательств.

При проведении проверки необходимо обратить внимание на соответствие правовой базы муниципального образования федеральному и региональному законодательству, сделать вывод о полноте ее охвата всех стадий бюджетного процесса и выявленных несоответствиях федеральному и областному законодательству, дать рекомендации по разработке и корректировке правовых актов местного самоуправления.

В ходе проверки устанавливается:

- своевременность утверждения бюджета за рассматриваемый период (до начала очередного финансового года), соблюдение порядка внесения изменений в бюджет муниципального образования;

- количество внесенных изменений и дополнений в местный бюджет, сроки их внесения, параметры уточненного бюджета, при этом сравниваются первоначально утвержденные назначения доходной и расходной части бюджета и уточненные плановые назначения, устанавливаются причины внесения изменений в параметры бюджета;

- соблюдение требований бюджетного законодательства при составлении, утверждении и внесении изменений в сводную бюджетную роспись, а также при доведении утвержденных в ней показателей до администраторов источников финансирования дефицита, главных распорядителей бюджетных средств соответствие утвержденных показателей сводной бюджетной росписи решению о местном бюджете с учетом внесенных изменений (часть 3 ст. 217 БК РФ);

- правильность отнесения доходов и расходов по кодам бюджетной классификации РФ;

- соответствие основных характеристик бюджета ст. 184.1 БК РФ и положению по организации бюджетного процесса в муниципальном образовании (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);

- обоснованность основных показателей бюджета, в т.ч. доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджетов, доходы бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного

управления, относящихся к доходам бюджета; расходы бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета; расходы бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по ведомственной структуре расходов бюджета;

- лимиты предоставления налоговых кредитов на срок, превышающий пределы очередного финансового года;

- источники финансирования дефицита бюджета;

- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;

- предельные значения обязательств по муниципальным гарантиям и т.д.

Анализируется наличие утвержденных представительным органом местного самоуправления документов на очередной финансовый год:

- прогноза социально-экономического развития территории;

- основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования. Необходимо установить, соответствуют ли итоги исполнения бюджета целям и задачам, предусмотренным бюджетной и налоговой политикой, а также программе социально-экономического развития муниципального образования за рассматриваемый год. Дается объяснение причин их невыполнения.

В ходе анализа дается оценка соблюдения законодательства, в том числе бюджетного, участниками бюджетного процесса муниципального образования, обращается внимание на полноту правовой базы муниципального образования по вопросам бюджетного процесса, своевременность внесения в него изменений.

II. Формирование (планирование) исполнения доходной части бюджета муниципального образования (основные вопросы, позволяющие оценить доходный потенциал муниципального образования).

Оценка поступлений в доходную часть бюджета по основным доходным источникам (налоговые и неналоговые доходы, безвозмездные поступления).

При проведении анализа используются данные отчета об исполнении бюджета по доходам, которые систематизируются в виде таблицы, где отражен уровень исполнения доходной части бюджета в разрезе доходных источников и их структура за анализируемый и предшествующий период. На основании данных таблицы оценивается:

- полнота выполнения плановых поступлений по налоговым и неналоговым доходам бюджета, их динамика и структура. Указываются причины отклонений;

- структура собственных доходов бюджета, сложившаяся в проверяемом периоде и по сравнению с предыдущим периодом, причины ее изменений.

Указывается перечень основных плательщиков, участвующих в формировании доходной части бюджета.

При оценке выполнения утвержденного плана по отдельным подгруппам налоговых и неналоговых поступлений сравниваются данные отчета об исполнении бюджета по доходам с отчетными данными налоговой инспекции.

Налог на доходы физических лиц

Устанавливаются причины перевыполнения или невыполнения утвержденного плана, сравнивается сумма начислений по данному налогу за год по данным налоговых отчетов (с учетом норматива отчислений в соответствующий бюджет), с утвержденными показателями в бюджете. Из отчетных данных устанавливаются повлиявшие на поступление налога факторы:

- изменение среднесписочной численности работающих;
- рост (снижение) средней заработной платы жителей муниципального образования;

- анализируется информация о заключенных муниципальным образованием соглашениях с хозяйствующими субъектами о социально-экономическом сотрудничестве во исполнение Соглашения от 24.09.2007 № С-

239/07 «О региональном минимуме оплаты труда на территории Волгоградской области»;

- рассматриваются материалы мониторинга заработной платы по выполнению условий, предусмотренных заключенными соглашениями (в т.ч. в сравнении с общей численностью, занятых в экономике) и проводимая работа с работодателями по вопросу повышения заработной платы, выплачиваемой ниже регионального минимума;

- оценивается работа, проводимая муниципальным образованием в целях обеспечения поступлений обязательных платежей в бюджет, а также изыскания дополнительных резервов по НДФЛ.

По данным отчета формы 4-НМ за предыдущий и рассматриваемый период сравнивается сумма задолженности по указанному виду налога.

Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности

В ходе проведения проверки необходимо проанализировать нормативный правовой акт, на основании которого на территории муниципального образования вводится система налогообложения в виде ЕНВД. Определить влияние установленных корректирующих коэффициентов на величину указанного налога.

Устанавливаются влияние на перевыполнение (невыполнение) утвержденного плана по данному налогу следующих факторов: изменения в налоговом законодательстве, количества налогоплательщиков, суммы исчисленного вмененного дохода и т.п.

Оценить работу, проводимую муниципальным образованием:

- по обеспечению поступлений платежей в бюджет и изысканию дополнительных резервов в части ЕНВД, в том числе работу с плательщиками налога, представившими «нулевые» декларации, имеющими задолженность по налогу;

- совместно с правоохранительными органами по легализации граждан, осуществляющих виды деятельности, подлежащие налогообложению в виде ЕНВД.

Земельный налог

При оценке поступлений земельного налога необходимо проанализировать:

- сведения о составе земель (в разрезе земель, приносящих доход, непригодных к использованию и планируемых к сдаче в аренду, продаже);
- решения представительного органа о предоставлении льгот по земельному налогу с оценкой выпадающих доходов;
- изменение нормативной базы;
- правильность установления представительным органом муниципального образования налоговых ставок;
- изменение количества плательщиков земельного налога и т.д.

Рассмотреть материалы проводимой органами местного самоуправления работы:

- по пополнению доходной части бюджета в части земельного налога, в т.ч. с плательщиками налога, имеющими задолженность; по инвентаризации земельных участков на предмет наличия правоустанавливающих документов на используемые земельные участки; выявления неиспользуемых, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению земельных участков; выявления неоцененных земельных участков; выявления сведений о земельных участках, не переданных Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области в Управление Федеральной налоговой службы по Волгоградской области; выявления сведений о земельных участках, переданных Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Волгоградской области, но не идентифицированных налоговыми органами и

возвращенных для доработки; выявления количества долей в праве на земельные участки, не учтенные в базе данных налоговых органов;

- по формированию земельных участков под многоквартирными домами и проведению их кадастрового учета.

Налог на имущество физических лиц

При анализе поступлений по налогу на имущество физических лиц следует выявить основные причины влияния на объем поступлений по данному налогу, в т.ч.:

- изменение нормативно-правовой базы в части исчисления налога;
- изменения количества налогоплательщиков;
- изменение количества строений, помещений и сооружений (далее – строений), находящихся в собственности физических лиц;
- изменение общей инвентаризационной стоимости строений, находящихся в собственности физических лиц;
- ввод в действие общей площади жилья по данным органов государственной статистики и т.д.

В ходе проведения проверки необходимо проанализировать положения нормативного правового акта по налогу в части обоснованности и законности установления налоговых ставок и налоговых льгот с оценкой выпадающих доходов.

Проанализировать проводимую органами местного самоуправления работу по пополнению доходной части бюджета в части налога на имущество физических лиц, в том числе:

- с плательщиками налога, имеющими задолженность;
- по инвентаризации строений в части выявления незаконно возведенных; фактической эксплуатации возведенных строений, но не оформленных в собственность в соответствии с действующим законодательством; заниженной

инвентаризационной стоимости строений, принадлежащих гражданам на праве собственности т.д.

Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, а также от реализации имущества.

В случае невыполнения плановых назначений поступлений по доходам от использования имущества необходимо установить причины, повлиявшие на указанное невыполнение.

Следует проанализировать порядок учета и ведения реестра муниципальной собственности.

В ходе проверки необходимо проанализировать муниципальные правовые акты по вопросам управления и распоряжения муниципальной собственностью на предмет их обоснованности и законности, а также проверить соблюдение их положений при заключении договоров аренды и реализации объектов муниципальной собственности.

Так, при проверке доходов от сдачи в аренду имущества закрепленного на праве оперативного управления за органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, а также имущества казны необходимо проверить договора аренды на предмет правильности определения размера аренды в соответствии с утвержденной методикой по определению арендной платы за объекты, относящиеся к муниципальной собственности. Целесообразно проанализировать обоснованность предоставления льгот по арендной плате с определением суммы выпадающих доходов, рассмотреть договора безвозмездного пользования имуществом на предмет соответствия категории пользователей пользователям, указанным в муниципальном правовом акте по распоряжению имуществом, а также обоснованности предоставления имущества в безвозмездное пользование с определением суммы выпадающих доходов.

При проверке доходов от сдачи в аренду земельных участков следует проанализировать:

- коэффициенты дифференциации, утвержденные местным представительным органом для расчета арендной платы за земельные участки, на предмет их полноты и обоснованности установления;

- правильность определения размера арендной платы в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта РФ и муниципального образования;

- обоснованность предоставления льгот с определением суммы выпадающих доходов;

- земли фонда перераспределения, в случае наличия свободного фонда выявить причины неиспользования указанных земельных участков и анализ проводимой муниципальными образованиями работы по сдаче их в аренду. Определить суммы резерва поступлений арендной платы при предоставлении в аренду земель из свободного фонда перераспределения;

- объем невостребованных земельных долей и проводимую муниципальными образованиями работу по оформлению их в муниципальную собственность. Определить сумму резерва поступлений арендной платы от предоставления в аренду земель из невостребованных земельных долей после оформления их в муниципальную собственность.

В ходе проверки доходов от реализации имущества следует рассмотреть:

- отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества;

- правильность определения цены реализации имущества, в т.ч. земельных участков в соответствии с нормативными правовыми актами.

При оценке доходов от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей, рассматриваются:

- правовой акт органов местного самоуправления об установлении размера части чистой прибыли МУП, подлежащей зачислению в доходы бюджета;

- показатели отчетности МУП на предмет правильности определения размера части чистой прибыли МУП, подлежащей зачислению в доходы бюджета;

- материалы проводимой работы с МУП по мониторингу их финансово-хозяйственной деятельности и назначению аудиторских проверок.

При проверке доходов от использования и реализации имущества необходимо рассмотреть вопросы достоверности планирования указанных доходов, а также оценить эффективность проведения органами местного самоуправления работы с должниками и принимаемых мер по истребованию задолженности, в т.ч. через судебные органы.

*Общий объем недоимки бюджета, ее характеристика по видам налогов.
Меры, принимаемые администрацией по сокращению недоимки.*

На основании полученной по запросу информации указывается доля задолженности в общем объеме поступлений в местный бюджет, оценивается объем недоимки по видам доходов и платежей, приводится перечень основных неплательщиков с указанием сумм недоимки.

Необходимо указать меры, предпринятые администрацией по выявлению резервов увеличения доходов и их реализация.

Безвозмездные поступления в бюджет муниципального образования.

На основании отчетных данных устанавливается объем поступивших и израсходованных безвозмездных поступлений:

- дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) в соответствии со ст. 138 БК РФ;
- субсидий из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии со ст.ст. 139 и 142.3 БК РФ;
- субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации в соответствии со ст. 140 БК РФ;
- иных межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии со ст.ст. 139.1 и 142.5 БК РФ;
- безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц.

Анализируется отклонение фактического финансирования от утвержденных плановых показателей, наличие задолженности областного бюджета перед муниципальным образованием.

При наличии случаев не использования в проверяемом году в полном объеме поступивших в бюджет муниципального района (городского округа) безвозмездных поступлений проанализировать причины их не использования в разрезе каждого вида.

Проводился ли возврат неиспользованных на начало года остатков межбюджетных трансфертов, полученных бюджетами муниципальных образований Волгоградской области из областного бюджета в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (за исключением средств, перечень которых утверждается комитетом бюджетно-финансовой политики и казначейства администрации Волгоградской области).

III. Сведения об объеме муниципального долга бюджета муниципального района (городского округа).

На основании отчета об исполнении бюджета муниципального образования (отчета о муниципальных долговых обязательствах) проверяется состав долговых обязательств муниципального образования по формам обязательств, а также на соответствие заимствований ограничениям, предусмотренных в ст. 100, 106, 107 БК РФ:

- долг по ценным бумагам, эмитированным муниципальным образованием;
- долг по кредитам, полученным муниципальным образованием (в том числе в коммерческих банках);
- долг по бюджетным кредитам, полученным от бюджетов других уровней;
- объем обязательств по муниципальным гарантиям, предоставленным муниципальным образованием.

Проверяется наличие долговой книги и ее соответствие требованиям ст. 121 БК РФ (в муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются местной администрацией).

Проверяется выполнение обязательств по возврату и обслуживанию долговых обязательств на момент проверки. Устанавливаются причины невыполнения обязательств по своевременному погашению и обслуживанию займов.

IV. Предоставление бюджетных кредитов из бюджета муниципального района (городского округа).

Устанавливается наличие заключенных договоров по предоставлению бюджетных кредитов, а также порядок и условия их предоставления. Способы обеспечения исполнения обязательств муниципального образования по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей, предусмотренных законом и (или) договором, являются банковские гарантии, поручительства, государственные или муниципальные гарантии, залог имущества в размере не менее 100% предоставляемого кредита. Обеспечение исполнения обязательств должно иметь высокую степень ликвидности.

V. Размер дефицита бюджета и источников его финансирования.

Размер дефицита бюджета должен утверждаться нормативным актом представительного органа местного самоуправления о бюджете на соответствующий финансовый год, и его предельные значения должны соответствовать ст. 92.1 БК РФ.

Необходимо отразить плановый и фактический размер дефицита бюджета муниципального образования. При необходимости указываются причины увеличения дефицита бюджета.

Указывается сумма остатков средств на едином бюджетном счете и бюджетных счетах учреждений, их учет в источниках финансирования дефицита бюджета.

В случае исполнения бюджета с дефицитом оценивается структура расходов поступлений из источников финансирования дефицита бюджета в разрезе законодательно установленных направлений: на покрытие дефицита бюджета, на погашение долговых обязательств, на формирование иных источников финансирования дефицита бюджета.

Проверяется соответствие источников финансирования дефицита бюджета перечню, указанному в ст. 96 БК РФ, и классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета. Источниками финансирования дефицита бюджета могут быть:

- разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

- разница между полученными и погашенными муниципальным образованием кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

- разница между полученными и погашенными муниципальным образованием в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

- разница между полученными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными муниципальным образованием бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

- изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года;

- иные источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета включаются:

- поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования;

- курсовая разница по средствам местного бюджета;

- объем средств, направляемых на исполнение гарантий муниципального образования в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

- объем средств, направляемых на исполнение гарантий муниципального образования в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований), в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу;

- объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств муниципального образования в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из местного бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из местного бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации.

VI. Соблюдение бюджетного законодательства при исполнении муниципального бюджета.

Наличие казначейского исполнения бюджета, а также счетов открытых в коммерческих банках.

В ходе проверки необходимо установить соблюдение требований ст. 215.1 БК РФ по исполнению бюджетов администрацией муниципального образования (созданным ею финансовым органом) на основе единства кассы и подведомственности расходов через лицевые счета, открытые в органах казначейства. Сопоставляются документы, свидетельствующие о количестве бюджетополучателей и открытых в казначействе лицевых счетах. Проверяется наличие учета доходов бюджетных учреждений от аренды муниципального имущества, переданного в оперативное управление, а также доходов, полученных от разрешенной предпринимательской деятельности, на казначейских счетах (выборочно по бюджетополучателям).

Выполнение плановых заданий по предоставлению муниципальных услуг бюджетными учреждениями.

Проверяется соответствие показателей установленного бюджетополучателю планового задания по предоставлению муниципальных услуг бюджетными учреждениями и фактически исполненного. Анализируется степень отклонения и обоснованность получения бюджетного финансирования.

Анализ сводной бюджетной росписи, ее соответствие принятому решению о бюджете.

Проверяется соответствие объема и структуры бюджетной росписи утвержденным показателям местного бюджета (ст.ст. 217, 219.1 БК РФ). Анализируется соблюдение условий по своевременности составления бюджетной росписи и доведения ее в представительные и контрольные органы.

Порядок доведения показателей сводной бюджетной росписи до распорядителей бюджетных средств.

На основании уведомлений о бюджетных ассигнованиях устанавливается соблюдение органом, организующим исполнение местного бюджета, сроков доведения показателей сводной бюджетной росписи до главных распорядителей бюджетных средств на период действия утвержденного бюджета.

На основании уведомлений о выделенных бюджетополучателям бюджетных ассигнованиях, а также лимитов бюджетных обязательств, устанавливается своевременность утверждения и доведения уведомлений о выделенных бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств бюджетных средств. Устанавливаются факты перераспределения средств бюджета между различными статьями расходов без необходимых на то обоснований и согласований.

Соблюдение установленного порядка внесения дополнений и изменений по увеличению (уменьшению) расходных обязательств бюджета (ст. 232 БК РФ).

Проверяется обоснованность решений о корректировке параметров бюджета в ходе его исполнения (получение дополнительных доходов), при этом необходимо учесть, что в соответствии с БК РФ доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться соответствующим финансовым органом без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном п. 3 ст. 217 БК РФ.

Процедура санкционирования расходов и их финансирование в ходе исполнения местного бюджета.

На основании отчетных данных получателя бюджетных средств (выборочно) проверяется соответствие фактически полученного им финансирования (выписка из лицевого счета на последний день принятия обязательств) отчетным данным по форме № 127 «Отчет об исполнении бюджета получателя бюджетных средств».

На основании квартальных выписок из лицевого счета получателя бюджетных средств и показателей бюджетной росписи определяется полнота и своевременность финансирования, факты недофинансирования или принятия обязательств по расходам, не утвержденным бюджетом на отчетный год и не включенным в сводную бюджетную роспись.

VII. Соблюдение основных параметров бюджета муниципального образования.

В ходе проверки рассматриваются результаты кассового исполнения местного бюджета, в том числе в процентном выражении по отношению к бюджетным ассигнованиям.

Сравниваются первоначально утвержденные назначения доходной и расходной части бюджета и уточненные плановые назначения, устанавливаются причины внесения изменений в параметры бюджета. Проводится сравнительный анализ исполнения бюджета в анализируемом периоде с соответствующими показателями предыдущего года. Определяется правильность отнесения доходов и расходных обязательств по кодам бюджетной классификации РФ.

При проведении анализа используются данные об исполнении бюджета по функциональной и ведомственной классификации, которые систематизируются в виде таблицы, где отражены уровень исполнения расходной части бюджета по функциональной структуре, а также их изменение по сравнению с предыдущими годами.

На основании данных таблицы оценивается:

- полнота исполнения плановых назначений по расходам, утвержденным в бюджете (в целом и в разрезе разделов функциональной классификации);
- динамика изменения расходов. Указываются причины изменения объемов финансирования в анализируемом периоде по сравнению с предыдущим годом;
- соответствие расходов бюджета требованиям ст.ст. 65-74 БК РФ;
- соблюдение ст. 83 БК РФ при исполнении бюджета;
- приоритеты финансирования расходов.

VIII. Оценка принятия расходных обязательств муниципального образования

Расходные обязательства муниципального образования возникают в результате принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации. Такое установление расходных обязательств допускается только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов). В соответствии с частью 3 ст. 136 БК РФ муниципальные образования, в бюджетах которых доля межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 30

процентов собственных доходов местного бюджета, начиная с очередного финансового года, не имеют права устанавливать и исполнять расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления.

Необходимо проверить финансирование за счет средств бюджета муниципального образования вопросов, не относящихся к перечню вопросов местного значения и иных вопросов, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления.

В ходе контрольного мероприятия осуществляется проверка выполнения муниципальным образованием нормативов, установленных Постановлением Администрации Волгоградской области от 22 ноября 2010 г. N 587-п "Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих муниципальных образований Волгоградской области на 2011 год".

В соответствии с частью 2 ст. 136 БК РФ муниципальные образования, в бюджетах которых доля межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций, а также предоставляемых муниципальным образованиям за счет средств Инвестиционного фонда Российской Федерации субсидий и межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 10 процентов собственных доходов местного бюджета, начиная с очередного финансового года, не имеют права превышать установленные высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации нормативы

формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих.

В муниципальных образованиях, в бюджетах которых доля межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 70 процентов объема собственных доходов местных бюджетов, осуществляются следующие дополнительные к установленным меры:

1) подписание соглашений с финансовым органом субъекта Российской Федерации о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета;

2) представление местной администрацией в высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации в установленном им порядке документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

3) проведение не реже одного раза в два года внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета контрольными органами субъекта Российской Федерации;

4) иные меры, установленные федеральными законами.

Не соблюдение в таких случаях установленных требований является нарушением основных условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета.

IX. Целевое использование бюджетных средств.

Установление фактов нецелевого использования бюджетных средств (ст. 89 БК РФ), в том числе: направление и использование их на цели, не соответствующие условиям получения указанных средств, направление средств на финансирование предприятий и организаций, не являющихся бюджетополучателями.

На основании данных об исполнении бюджета по ведомственной структуре, а также отчетных данных бюджетополучателей проверяется соответствие фактического финансирования получателя бюджетных средств с утвержденными параметрами в решении о бюджете. Устанавливается сумма остатков денежных средств на лицевых счетах бюджетополучателей, причины экономии средств.

Выявляются случаи финансирования государственных структур и общественных организаций, не являющихся получателями средств местного бюджета в соответствии с действующим законодательством, что свидетельствует о дополнительной нагрузке на бюджет, особенно при исполнении его с дефицитом.

X. Проверка использования межбюджетных трансфертов, оценка эффективности межбюджетных отношений в части передачи полномочий.

Необходимо учесть особенности взаимоотношений местного бюджета с другими бюджетами бюджетной системы РФ, которые осуществляются в соответствии с требованиями главы 16 БК РФ.

При этом оценке подлежат следующие вопросы:

- полнота отражения в местном бюджете межбюджетных трансфертов, получаемых от других бюджетов бюджетной системы РФ, а также иных безвозмездных перечислений;

- качество отчетности по исполнению переданных полномочий и расходованию средств.

По результатам анализа исполнения местного бюджета, проведенного на предварительном этапе, в программу проведения контрольного мероприятия может быть включен вопрос выборочной проверки расходной части бюджета муниципального образования, в том числе целевого использования отдельных расходов, исполняемых за счет межбюджетных трансфертов.

В ходе указанной проверки в первую очередь подлежат проверке расходы местного бюджета по исполнению расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления.

В соответствии с частью 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 131-ФЗ) органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с БК РФ. Также, органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с БК РФ. Поэтому, следует проанализировать расходы бюджета муниципального района (городского округа) по предоставлению межбюджетных трансфертов по соглашениям с

органами местного самоуправления другого муниципального образования о передаче им осуществления части своих полномочий. Вопросы местного значения поселений указаны в ст.ст. 14, 14.1 Федерального закона № 131-ФЗ, муниципального района и городского округа соответственно в ст.ст. 15, 15.1 и 16, 16.1 вышеуказанного закона. Также, следует обратить внимание, включены ли указанные расходные обязательства в реестр расходных обязательств муниципального образования.

XI. Использование средств резервного фонда.

В ходе проверки по данному вопросу необходимо проверить наличие *положения о порядке расходования средств резервного фонда*. На основании данных отчета об использовании средств фонда анализируется соответствие произведенных расходов требованиям ст. 81 БК РФ (средства резервных фондов расходуются на финансирование непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году).

XII. Исполнение программной части бюджета муниципального образования (муниципальных целевых программ).

На основании данных отчета об исполнении целевых программ, предусмотренных к финансированию из бюджета муниципального образования, указывается количество принятых к финансированию программ. Уровень их исполнения, причины отклонений от утвержденных программой объемов и полученного финансирования. Анализируется выполнение (невыполнение) мероприятий, предусмотренных программами к реализации в отчетном году.

Проверяется наличие утвержденного положения, регламентирующего порядок разработки, утверждения, реализации и контроля за выполнением целевых программ:

- правовая оценка программ на соответствие как действующим законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Волгоградской области и муниципального образования, так и подлежащим принятию в действие в период предполагаемой реализации программных мероприятий;

- схема мониторинга программы:

- общие сведения о проекте программы (наименование; срок действия; распорядительный документ, на основании которого разработана Программа;

- заказчик;

- основная цель Программы;

- количество подпрограмм;

- объемы и источники финансирования;

- порядок подготовки и представления отчетности о выполнении мероприятий (кто готовит отчетность, состав, форма отчетности, в чей адрес представляется, в какие сроки);

- процедуры корректировки программных мероприятий;

- анализ технико-экономического обоснования (далее – ТЭО), а также соответствия показателей ТЭО положениям программы;

- проверка наличия количественных и качественных критериев и показателей, по которым оценивается результативность выполнения мероприятий, предусмотренных проектом программы, а также их обоснованности;

- проверка наличия этапов и сроков их выполнения, объемов их финансирования;

- исследование соответствия ТЭО стартовым и прогнозным показателям социально-экономического развития муниципального образования;

- анализ источников финансового обеспечения в целом, включая бюджетные, внебюджетные средства и механизм привлечения последних;

- проверка расчетов и иных обоснований, подтверждающих намерения частных инвесторов и объемы привлекаемых внебюджетных средств;
- оценка наличия четких и ясных схем разделения, оформления и учета имущественных и иных прав, возникающих у муниципального образования и у частных инвесторов;
- проверка наличия и анализ механизмов «защиты бюджетной составляющей» проектов программ, предусматривающих смешанное финансирование;
- анализ целесообразности привлечения внебюджетных средств в зависимости от их доли в общем объеме финансирования программных мероприятий;
- исследование показателей экономической эффективности проекта программы;
- проверка наличия и анализ содержания раздела, посвященного вопросам организации контроля со стороны заказчика (координатора), иных уполномоченных организаций за ходом реализации программных мероприятий и достижением конечных планируемых результатов программы.

ХIII. Организация внутреннего финансового контроля.

Организация финансового контроля должна осуществляться в соответствии с положением об органе внутреннего (ведомственного) финансового контроля.

На основании информации органа, осуществляющего финансовый контроль в муниципальном образовании, анализируется:

- наличие элементов контроля и контрольных структур – охват финансовым контролем бюджетного процесса;
- число проведенных контрольных мероприятий в отчетном периоде, при этом указывается доля охваченных проверками бюджетополучателей от

общего числа учреждений и организаций, находящихся на финансировании за счет средств бюджета;

- общая сумма средств местного бюджета, использованная с нарушением действующего законодательства;

- основные выявленные проверками нарушения. Меры, принимаемые исполнительно-распорядительным органом муниципального образования по устранению выявленных нарушений.

Оформление результатов проверки.

Оформление результатов проверки осуществляется в соответствии с Инструкцией по подготовке, проведению и оформлению результатов контрольных мероприятий контрольно-счетной палаты Волгоградской области.