

НОВОАННИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 6 сентября 2011 г. N 10/80

О ПОЛОЖЕНИИ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ НОВОАННИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. решений Новоаннинской районной Думы
Волгоградской обл. от 10.04.2015 N 38/332, от 21.07.2016 N 10/92,
от 07.09.2017 N 18/180, от 13.12.2018 N 27/312, от 24.05.2019 N 30/344,
от 18.11.2021 N 47/575)

Руководствуясь Федеральным [законом](#) от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Федеральным [законом](#) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Законом](#) Волгоградской области от 17 декабря 1999 г. 344-ОД "О контрольно-счетной палате Волгоградской области" (в редакции от 8 августа 2011 года N 2223-ОД), Новоаннинская районная Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#) о контрольно-счетной палате Новоаннинского муниципального района Волгоградской области в новой редакции согласно приложению.

2. Решения Новоаннинской районной Думы:

- от 25 декабря 2007 г. N 24/205 "О Положении о контрольно-счетной палате Новоаннинского муниципального района Волгоградской области (новая редакция)";

- от 27 марта 2008 г. N 26/221, от 24 июля 2008 г. N 29/252, от 18 декабря 2008 г. N 34/296, от 20 августа 2009 г. N 41/370 "О внесении изменений и дополнений в решение Новоаннинской районной Думы от 25 декабря 2007 г. N 24/205 "О Положении о контрольно-счетной палате Новоаннинского муниципального района Волгоградской области (новая редакция)" признать утратившими силу.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном издании "Новоаннинский вестник" в установленном порядке.

4. Настоящее решение вступает в силу 1 октября 2011 года.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Новоаннинской районной Думы по местному самоуправлению (Обухов В.М.).

И.о. главы Новоаннинского
муниципального района
П.Ф.ЧУЛКОВ

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ НОВОАННИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. решений Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл.
от 10.04.2015 N 38/332, от 21.07.2016 N 10/92, от 07.09.2017 N 18/180,
от 13.12.2018 N 27/312, от 24.05.2019 N 30/344, от 18.11.2021 N 47/575)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
(в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы
Волгоградской обл. от 21.07.2016 N 10/92)

Положение о контрольно-счетной палате Новоаннинского муниципального района Волгоградской области (далее - Положение) определяет правовой статус, порядок создания, деятельности и осуществления полномочий контрольно-счетной палаты Новоаннинского муниципального района Волгоградской области (далее - Контрольно-счетная палата) по внешнему муниципальному финансовому контролю.

Статья 1. Статус Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Новоаннинской районной Думой Волгоградской области (далее - Новоаннинская районная Дума) и ей подотчетна.

2. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Новоаннинской районной Думы.

4. Контрольно-счетная палата - орган местного самоуправления, обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с символикой Новоаннинского муниципального района Волгоградской области.

5. Контрольно-счетная палата обладает правотворческой инициативой по вопросам своей деятельности.

6. Контрольно-счетная палата может учреждать следующие награды: Благодарственное письмо Контрольно-счетной палаты, Почетная грамота Контрольно-счетной палаты и утверждать положения об этих наградах, их описание, порядок награждения.
(часть 6 введена [решением](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной палаты

Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе [Конституции](#)

Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Волгоградской области, [Устава](#) Новоаннинского муниципального района Волгоградской области, настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов.

Распоряжения и приказы председателя Контрольно-счетной палаты по вопросам, отнесенным к его полномочиям решением Новоаннинской районной Думы, согласно Уставу, входят в систему муниципальных правовых актов Новоаннинского муниципального района.
(абзац введен [решением](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 24.05.2019 N 30/344)

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты

Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.
(в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

Статья 4. Состав и структура Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя и специалистов Контрольно-счетной палаты.

2. Председатель Контрольно-счетной палаты замещает муниципальную должность.

3. Срок полномочий председателя Контрольно-счетной палаты составляет пять лет.
(п. 3 в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 21.07.2016 N 10/92)

4. Специалистами Контрольно-счетной палаты являются служащие, замещающие должности муниципальной службы, согласно Реестру муниципальных служащих Новоаннинского муниципального района.

5. Права, обязанности и ответственность специалистов Контрольно-счетной палаты определяются федеральным законодательством, законодательством Российской Федерации и Волгоградской области о муниципальной службе, Регламентом Контрольно-счетной палаты.

6. Штатная численность Контрольно-счетной палаты устанавливается решением Новоаннинской районной Думы по предложению председателя Контрольно-счетной палаты.
(в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 24.05.2019 N 30/344)

7. Структура и штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждаются председателем Контрольно-счетной палаты исходя из возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной палаты

1. Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность Новоаннинской районной Думой.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Новоаннинскую районную Думу:

1) председателем Новоаннинской районной Думы;

2) группой депутатов численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Новоаннинской районной Думы;

3) главой Новоаннинского муниципального района.

3. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной палаты представляются в Новоаннинскую районную Думу перечисленными в [части 2](#) настоящей статьи субъектами инициативы не позднее чем за 30 дней до истечения полномочий действующего председателя Контрольно-счетной палаты.

(п. 3 в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 21.07.2016 N 10/92)

4. При рассмотрении кандидатур, представленных на должность председателя Контрольно-счетной палаты, Новоаннинская районная Дума правомочна запрашивать мнение председателя Контрольно-счетной палаты Волгоградской области о соответствии представленных кандидатур квалификационным требованиям, установленным [статьей 6](#) настоящего Положения.

5. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты устанавливается решением Новоаннинской районной Думы.

Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя Контрольно-счетной палаты

1. На должность председателя Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет, знания [Конституции](#) Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов соответствующего субъекта Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, устава соответствующего муниципального образования и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

(в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетной палаты в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

(в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

5) наличие оснований, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи.

(пп. 5 введен [решением](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 24.05.2019 N 30/344)

3. Председатель Контрольно-счетной палаты не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с председателем Новоаннинской районной Думы, главой Новоаннинского муниципального района, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Новоаннинского муниципального района.

4. Председатель Контрольно-счетной палаты не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не могут финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Председатель, заместитель председателя, аудиторы и инспекторы Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.
(п. 1 в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 21.07.2016 N 10/92)

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Волгоградской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель Контрольно-счетной палаты досрочно освобождается от должности на основании решения Новоаннинской районной Думы в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

(в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Новоаннинской районной Думы;

6) достижения установленного нормативным правовым актом Новоаннинского муниципального района в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных [частями 2 - 3 статьи 6](#) настоящего Положения;

8) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6. Исключен. - [Решение](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 21.07.2016 N 10/92.

6. Специалисты Контрольно-счетной палаты принимаются и освобождаются от должности распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты.

7. В случае отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты его обязанности исполняет специалист Контрольно-счетной палаты, назначенный председателем Контрольно-счетной палаты по согласованию с председателем Новоаннинской районной Думы.

(в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 24.05.2019 N 30/344)

При длительном (более 60 календарных дней) отсутствии председателя Контрольно-счетной палаты специалисту, исполняющему его обязанности, осуществляется доплата. Размер доплаты в указанном случае устанавливается в твердой денежной сумме распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты.

(пункт в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 21.07.2016 N 10/92)

Статья 8. Полномочия Контрольно-счетной палаты

(в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета Новоаннинского муниципального района (далее - районный бюджет), а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов районного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным [законом](#) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных

кредитов за счет средств районного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств районного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Новоаннинского муниципального района, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов районного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Новоаннинском муниципальном районе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения районного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения районного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Новоаннинскую районную Думу и главе Новоаннинского муниципального района;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Новоаннинского муниципального района, предусмотренных документами стратегического планирования Новоаннинского муниципального района, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Волгоградской области, уставом и муниципальными правовыми актами Новоаннинского муниципального района.

2. Контрольно-счетная палата наряду с полномочиями, предусмотренными [частью 1](#) настоящей статьи, осуществляет:

1) контроль за законностью и эффективностью использования средств районного бюджета, поступивших соответственно в бюджеты поселений, входящих в состав Новоаннинского муниципального района;

2) осуществление полномочий внешнего муниципального финансового контроля в поселениях, входящих в состав Новоаннинского муниципального района, в соответствии с соглашениями, заключенными Новоаннинской районной Думой с представительными органами поселений по передаче полномочий на возмездной основе.

3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Новоаннинского муниципального района, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Новоаннинского муниципального района;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным [кодексом](#) Российской

Федерации и другими федеральными законами.

Статья 9. Порядок и формы осуществления Контрольно-счетной палатой полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю

(в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 21.07.2016 N 10/92)

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетная палата составляет соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палата составляет отчет или заключение.

4. Внеплановые контрольные и экспертно-аналитические мероприятия проводятся на основании соответствующего решения Новоаннинской районной Думы, постановления главы Новоаннинского муниципального района.

(в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 24.05.2019 N 30/344)

5. Порядок подготовки, проведения и оформления результатов контрольных мероприятий Контрольно-счетной палаты утверждается распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Новоаннинского муниципального района, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

(в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

(часть 2 в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Волгоградской области.

Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. План работы Контрольно-счетной палаты формируется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Обязательному включению в планы работы Контрольно-счетной палаты подлежат

поручения Новоаннинской районной Думы, предложения и запросы главы Новоаннинского муниципального района, направленные в Контрольно-счетную палату до 15 декабря года, предшествующего планируемому. Утвержденный план работы Контрольно-счетной палаты направляется в районную Думу и главе Новоаннинского муниципального района.

Статья 12. Регламент Контрольно-счетной палаты

(в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

1. Регламент Контрольно-счетной палаты определяет:

- содержание направлений деятельности Контрольно-счетной палаты;
- распределение обязанностей между заместителем председателя и аудиторами;
- вопросы подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- порядок ведения делопроизводства;
- порядок направления запросов о предоставлении информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- процедуру опубликования в средствах массовой информации или размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты;
- иные вопросы внутренней деятельности.

2. Регламент Контрольно-счетной палаты утверждается председателем Контрольно-счетной палаты.

Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.

Статья 14. Полномочия председателя Контрольно-счетной палаты по организации деятельности Контрольно-счетной палаты

(в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

Председатель Контрольно-счетной палаты:

1. Осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты;
2. Утверждает Регламент Контрольно-счетной палаты;
3. Утверждает планы работы Контрольно-счетной палаты и изменения к ним;

4. Утверждает годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты после рассмотрения его Новоаннинской районной Думой;
5. Утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
6. Утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, представления и предписания Контрольно-счетной палаты;
7. Представляет Новоаннинской районной Думе и главе Новоаннинского муниципального района ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты, информацию о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
8. Представляет Контрольно-счетную палату в государственных органах Российской Федерации, государственных органах Волгоградской области и органах местного самоуправления;
9. Утверждает структуру и штатное расписание Контрольно-счетной палаты и должностные инструкции сотрудников Контрольно-счетной палаты;
10. Осуществляет полномочия нанимателя работников Контрольно-счетной палаты;
11. Утверждает правовые акты о реализации гарантий, установленных для должностных лиц Контрольно-счетной палаты;
12. Издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной палаты;
13. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:
 - 1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;
 - 2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;
 - 3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Волгоградской области, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;
 - 4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 1](#) настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты в порядке, установленном законом Волгоградской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

4.1. Должностные лица контрольно-счетной палаты Новоаннинского муниципального района Волгоградской области соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](#) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](#) от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

(п. 4.1 введен [решением](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 07.09.2017 N 18/180)

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Новоаннинской районной Думы, его комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации Новоаннинского муниципального района, исполнительных органов Новоаннинского муниципального района,

координационных и совещательных органов при главе Новоаннинского муниципального района.

Статья 16. Предоставление информации Контрольно-счетной палате

(в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

1. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения в установленные законами Волгоградской области сроки обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления Контрольно-счетной палате запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется муниципальными правовыми актами и Регламентом Контрольно-счетной палаты.

3. При осуществлении Контрольно-счетной палатой мероприятий внешнего муниципального финансового контроля проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной палаты возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета Новоаннинского муниципального района, использованием муниципальной собственности, муниципальными информационными системами, используемыми проверяемыми органами и организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для осуществления Контрольно-счетной палатой его полномочий.

Руководители проверяемых органов и организаций обязаны создавать необходимые условия для работы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Администрация Новоаннинского муниципального района направляет в Контрольно-счетную палату бюджетную отчетность, финансовую отчетность, утвержденную сводную бюджетную роспись районного бюджета в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами.

5. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной палате по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Волгоградской области.

6. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты предоставляется необходимый для реализации его полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 17. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе

вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба Новоаннинскому муниципальному району или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

3. Органы местного самоуправления, муниципальные органы, иные организации в указанный в представлении срок, или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

(часть 3 в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

7. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетного органа, но не более одного раза.

(часть 7 в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Волгоградской области.

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Новоаннинского муниципального района, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять Контрольно-счетной палате информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным контрольно-счетной палатой материалам.

(в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 24.05.2019 N 30/344)

Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в

сроки, установленные законом субъекта Российской Федерации, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица могут обратиться в суд с заявлением о признании недействительным полностью или частично предписания Контрольно-счетной палаты, а также обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в Новоаннинскую районную Думу. Подача заявления не приостанавливает действия предписания.

Статья 19. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетная палата вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.
(часть 1 в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

2. Контрольно-счетная палата вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Волгоградской области.
(часть 2 в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и иные органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

3. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.
(часть 3 введена [решением](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

4. Исключена с 18.11.2021. - [Решение](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575.

5. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетная палата вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Волгоградской области за заключением о соответствии ее деятельности законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.
(часть 6 в ред. [решения](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте или на официальном сайте органа местного самоуправления Новоаннинского муниципального района в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и публикует в районных официальных изданиях или других средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата ежегодно представляет отчет о своей деятельности на рассмотрение Новоаннинской районной Думе. Указанный отчет публикуется в районных средствах массовой информации и размещается в сети Интернет только после его утверждения Новоаннинской районной Думой.

3. Порядок опубликования в средствах массовой информации и размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматриваются в бюджете Новоаннинского муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов Новоаннинской районной Думы.

Статья 22. Утратила силу. - Решение Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 21.07.2016 N 10/92

Статья 23. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 октября 2011 года.

2. Изменения в настоящее Положение вносятся муниципальным правовым актом Новоаннинской районной Думы и вступают в силу в установленном порядке.
(п. 2 введен [решением](#) Новоаннинской районной Думы Волгоградской обл. от 18.11.2021 N 47/575)

Председатель
Новоаннинской районной Думы
Ю.М.НИКИТИН
